

**Lettera d'invito a presentare offerta per l'individuazione di un operatore economico tramite procedura negoziata sotto soglia di rilevanza comunitaria cui affidare in concessione il servizio di bookshop e merchandising del Museo MAXXI-Museo Nazionale delle Arti del XXI Secolo
CIG9130644DC7**

FAQ_4_04_2022

(Risposte e chiarimenti ai quesiti pervenuti)

D.6) Si richiede il programma delle mostre del MAXXI dei prossimi 5 anni

R.6) Il programma è il seguente:

- **Nature. Mario Botta, aprile - settembre 2022**
- **What a Wonderful World (allestimento collezione arte), maggio 2022- maggio 2023**
- **Premio Graziadei, giugno - agosto 2022**
- **Territori della performance (archive wall), autunno 2022**
- **Nuovo Focus MAXXI Arte, dicembre 2022- marzo 2023**
- **Nuovo Allestimento collezione Architettura, gennaio 2022- ottobre 2023**
- **Daido Moriyama, aprile- ottobre 2022**
- **Pier Paolo Pasolini, novembre 2022- aprile 2023**
- **Technoscape, settembre 2022 - aprile 2023**
- **Premio MAXXI-Bulgari, giugno - novembre 2022**
- **Bob Dylan, dicembre 2022 - aprile 2023**
- **In Itinere, allestimento collezione L'Aquila, marzo - giugno 2022**
- **Afterimage, luglio 2022 - febbraio 2023**
- **Enzo Cucchi, maggio - settembre 2023**

Non possiamo fornire l'elenco delle mostre degli anni successivi al 2022 poiché i contratti con gli artisti e gli architetti non sono stati ancora stipulati. Condividiamo le linee guida che utilizziamo per la programmazione annuale del museo:

- **2 mostre personali di grandi autori (artisti e architetti) noti internazionalmente**
- **2 allestimenti della collezione permanente: arte, architettura e fotografia**
- **2 mostre tematiche**

D.7) Si chiede conferma che lo smaltimento degli attuali arredi del bookshop sia a cura dell'attuale gestore e che quindi i locali verranno affidati al nuovo concessionario completamente liberi.

R.7) Se non c'è interesse da parte del nuovo concessionario a prenderli in carico, saranno smaltiti dal precedente gestore.

D.8) Quando termina la gestione attuale e quando dovrebbe iniziare la nuova gestione?

R.8) L'attuale concessione avrà termine con il subentro del nuovo concessionario che potrà insediarsi, salvo cause di forza maggiore o circostanze altre non dipendenti dalla volontà della Stazione appaltante, orientativamente nella seconda metà del mese di settembre 2022.

D.9) Si chiede se per quanto richiesto al punto 7.3 lettera, p.9, cioè "sintetica descrizione della tipologia di prodotti e fornire catalogo più recente disponibile" vada bene allegare la presentazione di alcuni dei recenti progetti di merchandising prodotti in occasione di specifiche gestioni di bookshop?

R.9) Confermiamo che verranno accettate le presentazioni dei progetti di merchandising prodotti in occasione di specifiche gestioni del triennio indicato. Tuttavia, come indicato nella lettera resta necessario produrre l'elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati nel corso del triennio 2017-2018-2019, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

D.10) Si richiede se in riferimento alla riduzione dell'importo della cauzione provvisoria a seguito del possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 sia sufficiente allegare alla fideiussione assicurativa copia cartacea della certificazione (che è stata rilasciata in formato digitale) corredata da autocertificazione dell'operatore che sia conforme all'originale.

R.10) Si conferma, è sufficiente allegare alla fideiussione assicurativa copia cartacea della certificazione (che è stata rilasciata in formato digitale) corredata da autocertificazione dell'operatore che sia conforme all'originale.

D.11) Si chiede se anche la selezione editoriale (*profilo A, sub-profilo Ampiezza e assortimento dei prodotti esposti*), le tavole grafiche illustrative del progetto di merchandising (*profilo A, sub-profilo Strategie e linee guida per la realizzazione della linea di merchandising*), le tavole grafiche illustrative del progetto grafica e web (*profilo B*), le tavole grafiche del progetto di allestimento (*profilo c*), possano essere allegati aggiuntivi rispetto alle 30 pagine indicate al punto 8.2, pag 24 della lettera di invito come i curricula vitae

R.11) Sì, confermiamo che possono essere inserite come allegati aggiuntivi

D.12) Si chiede di chiarire cosa significhi la frase a pag. 24 punto 8.2 secondo paragrafo "e indicare i profili e sub profili a cui si riferisce".

R.12) La frase fa riferimento alla richiesta d'invio di un "Progetto tecnico di gestione" che consideri le richieste esplicitate nella griglia descritta più avanti a pag. 28 che si compone di profili e sub-profili.

D.13) Considerando gli schemi grafici allegati al bando, si chiede una loro integrazione in relazione alla necessità di capire univocamente i vincoli operativi relativi al posizionamento della strumentazione elettrica/digitale; pertanto si chiede:

- *se è possibile avere una planimetria tecnica con evidenziati i punti di presa di potenza e dati*
- *se è possibile avere una planimetria e la documentazione tecnica relativa all'impianto luci esistente, alle caratteristiche delle stesse, alle modalità della loro gestione (accensione/spegnimento totale o per zone, dimmerazione...)*
- *se è possibile avere una planimetria e la documentazione tecnica relativa alle blindosbarre a soffitto ed alla possibilità o meno di integrare il sistema luci esistente*
- *se è possibile avere in formato dwg la documentazione grafica (piante e sezioni) fornita come allegato pdf alla lettera di invito ("All.2 Planimetria dello spazio adibito a bookshop")*

R.13)

- **La planimetria allegato n.1 ha indicate le prese a parete disponibili. Le prese fanno tutte capo allo stesso interruttore con disponibilità 3 kw. Per i dati è disponibile la rete wi-fi del museo.**
- **Ci sono 20 faretti (attaccati al binario e sospesi a media altezza) marca Targetti a LED, modello RAY MINI, colore bianco su binari elettrificati, potenza 30W con gradazione 4000K. Non è disponibile una gestione separata (l'accensione è in comune con la caffetteria). Non sono dimmerabili.**

- È possibile integrare il sistema luci con faretti compatibili con i binari. elettrificati attualmente montati. Non abbiamo a disposizione la planimetria e la scheda tecnica dei binari.
- Allegato n.2

D.14) Relativamente al divieto subappalto previsto al punto 1. “Oggetto” della Lettera di invito a presentare offerta...” a parere della scrivente la produzione diretta di merchandising e la gestione della distribuzione degli oggetti attraverso piattaforme di vendita on-line non sono da considerarsi subappalti. Si chiede conferma dell’interpretazione data dalla scrivente.

R.14) Come stabilito alla lettera e), del punto 1.3 del Capitolato tecnico di gara, il gestore deve predisporre un servizio di vendita on-line su un sito di e-commerce dedicato collegato al sito della Fondazione MAXXI e a piattaforme di distribuzione online. Pertanto, la vendita on-line attraverso piattaforme di distribuzione quale Amazon etc. non è considerarsi subappalto. Confermiamo che la vendita on-line non è da considerare subappalto.

D.15) Relativamente al punto 4. “Valore della Concessione e importo a base d’asta” della “Lettera d’invito a presentare offerta....” Si chiede se la royalty sia calcolata sul fatturato al netto o al lordo dell’IVA.

R.15) Si conferma che la royalty è calcolata sul fatturato al netto dell’IVA.

D.16) Sempre inerente al punto 4 si domanda se la riduzione di 2 punti percentuali della royalty superata la soglia dei 400.000,00€ si applicabile solo alla parte eccedente tale soglia o a tutto il fatturato.

R.16) Si conferma che la riduzione di 2 punti percentuali della royalty si applica solo alla parte eccedente la soglia dei 400.000,00€.

D.17) In relazione alla sottoscrizione della documentazione di Gara da parte del Legale Rappresentante si domanda se debba essere esclusivamente in firma autografa o se accettata anche la firma con chiavetta digitale accompagnata dal certificato di firma.

R.17) Si conferma che la documentazione di gara può essere sottoscritta con firma digitale certificata dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella procedura nelle modalità previste nella lettera d'invito.

D.18) Si chiedono alla Stazione appaltante le tempistiche rispetto all'aggiudicazione della Gara e rispetto ad un eventuale cambio di gestione, tenendo conto delle tempistiche di costruzione della nuova mobilia, di allestimento e di produzione del merchandising a seguito di tutti gli step approvativi nella documentazione di gara.

R.18) Per le tempistiche di gara si rinvia alla normativa vigente, orientativamente e salvo cause di forza maggiore o circostanze altre non dipendenti dalla volontà della Stazione appaltante si auspica che l'ingresso del nuovo concessionario possa avvenire nella seconda metà del mese di settembre 2022.