

Al Responsabile della Trasparenza della Fondazione MAXXI  
Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo  
Via Guido Reni 4/a cap. 00196 Roma

L'indirizzo di posta elettronica cui inoltrare la richiesta di accesso civico è il seguente:  
[museomaxxi@pec.it](mailto:museomaxxi@pec.it)

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

(art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \* \_\_\_\_\_ NOME\* \_\_\_\_\_  
NATA/O a \* \_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ RESIDENTE in  
\* \_\_\_\_\_ PROV(\_\_\_\_\_) VIA \_\_\_\_\_ N.\_\_\_\_  
e-Mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

CONSIDERATA

- l'omessa pubblicazione  
*ovvero*
- la pubblicazione parziale del seguente documento /informazione/

dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito [www.maxxi.art](http://www.maxxi.art)

[1] \_\_\_\_\_

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_ [2]

Luogo e data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Si allega fotocopia del documento d'identità)

\* **dati obbligatori**

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE2016/679, cd. GDPR)**

1. **Finalità del trattamento:** i dati personali verranno trattati dalla Fondazione MAXXI per l'adempimento di obblighi di legge ai quali la Fondazione è tenuta in materia di accesso civico agli atti.

2. **Natura del conferimento:** il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. **Modalità del trattamento:** in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi a terzi.

**4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati:** potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili Esterni o Incaricati del trattamento. L'elenco specifico dei destinatari dei dati personali è disponibile su richiesta dell'interessato. La Fondazione comunica ai destinatari cui sono trasmessi i dati personali degli interessati le eventuali rettifiche, cancellazioni, limitazioni di trattamento, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

**5. Periodo di conservazione dei dati :** al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**6. Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (ai sensi dell'art. 15 GDPR), la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (ai sensi degli artt. 16, 17, 18 GDPR), la portabilità dei dati in formato elettronico (ai sensi dell'art. 20 GDPR), l'opposizione al trattamento dei propri dati personali (ai sensi dell'art. 21 GDPR), e di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali

**7. Titolare:** la Fondazione MAXXI con sede in Via Guido Reni,4A - 00196 Roma, - email: [privacy@maxxi.it](mailto:privacy@maxxi.it) - è la Titolare del trattamento dei dati personali, alla quale ci si potrà rivolgere al fine di esercitare i diritti sopra citati

**8. Responsabile della Protezione dei Dati Personali** Il responsabile della Protezione dei dati personali della Fondazione MAXXI è raggiungibile all'indirizzo [dpo@maxxi.it](mailto:dpo@maxxi.it)